

**УТВЕРЖДАЮ**

**Генеральный директор  
АО «ФАСП»  
И.В. Дуда**

**«20» декабря 2018 г.**

## **ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые АО «ФАСП» (далее по тексту – Компания) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по гражданско-правовому договору с Компанией (далее – Клиента), от субъекта персональных данных, состоящего с Компанией в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работника), а также полученных от третьих лиц по гражданско-правовому договору Политика распространяется на Данные полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

### **2. ДАННЫЕ, ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ КОМПАНИЕЙ**

2.1. В рамках настоящей Политики под Данными понимаются:

2.1.1. Данные, которые физическое лицо предоставило о себе при заполнении анкеты, с целью заключения трудового договора с Компанией.

2.1.2. Данные, которые предоставил Оператор при заключении с Компанией договора на оказание услуг по взысканию просроченной задолженности или по договору уступки права требования.

### **3. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ДАННЫХ**

3.1. Компания собирает и хранит Данные физических лиц, необходимые для исполнения трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством, а также оказания услуг, исполнения соглашений и договоров.

3.2. Идентификация стороны в рамках договоров с Компанией.

### **4. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ И ИХ ПЕРЕДАЧИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ**

4.1. При обработке Данных, полученных от Оператора Компания руководствуется Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г. и настоящей Политикой.

4.2. При обработке Данных Работник Компания руководствуется Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г. и настоящей Политикой.

4.3. Компания обеспечивает конфиденциальность данных и применяет техническую защиту данных при обработке.

4.4. Компания применяет правовые, организационно-технические меры по безопасности Данных в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации № 1119 от 01.11.2012г., а также требованиям ст.19 Федерального Закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5. Доступ к Данным имеет ограниченный перечень лиц.

4.6. Компания принимает необходимые и достаточные меры для защиты Данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ**

5.1. Оператор или Работник может внести, дополнить или изменить Данные.

5.2. Прекращение обработки данных Работника осуществляется после прекращения трудовых отношений с Работником.

5.3. Хранение Данных Работника осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренным действующим законодательством.

5.4. Прекращение обработки Данных, полученных от Оператора, осуществляется по достижении цели обработки Данных, в сроки, установленные Федеральным законом РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г.

## **6. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

6.1. Компания имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Компании, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

6.2. Действующая редакция хранится в месте нахождения исполнительного органа Компании по адресу: Москва, ул. Дербеневская наб., д11, этаж 3, комната А314, электронная версия Политики – на сайте Компании.

## **7. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ**

7.1. Адрес электронной почты: [contact@fasp.ru](mailto:contact@fasp.ru).

7.2. Почтовый адрес: 115114, Москва, ул. Дербеневская наб., д11, этаж 3, комната А314.

7.3. Контактный телефон: +7 (495) 641-24-13.

7.4. Факс: +7 (495) 641-24-14.